

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

DI MASSA MARIA

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dall'ottobre 2011 ad oggi: esercizio della professione di Avvocato in forma autonoma, nei settori del diritto civile, del lavoro ed amministrativo, con prevalenza delle seguenti materie: appalti (privati e pubblici), proprietà, obbligazioni e contratti, responsabilità civile, responsabilità professionale e medica, locazioni, famiglia e successioni, diritto minorile, tutele e amministrazioni di sostegno, tutela delle vittime di violenza, discriminazioni e stalking, recupero dei crediti, esecuzioni e fallimenti, diritto del lavoro.

Dal novembre 1997 al settembre 2011: esercizio della professione di Avvocato presso lo Studio Legale Galasso di Torino, con incarichi nei settori del diritto civile, del lavoro ed amministrativo.

Dal febbraio 1994 all'ottobre 1997: tirocinio professionale presso gli studi legali Galasso e Piovano di Torino.

La sottoscritta risulta inoltre iscritta nei seguenti Elenchi:

- dal 2004 all' Elenco del Patrocinio a Spese dello Stato nelle materie di diritto civile,
- dal 2008 all' Elenco dei Difensori ai sensi della L. 149/01 (procedimenti di adottabilità e curatore speciale dei minori),
- dal 2011 all' Elenco dei Difensori ammessi al fondo vittime di violenza e maltrattamenti (legge regionale 11/08).

Dal 2005 la sottoscritta presta consulenza, a livello regionale, ad un sindacato operante nel settore della Sanità privata.

La sottoscritta dal 2014 al 2018 si è occupata di controversie in materia civile (recupero crediti, fallimentare) per conto di un Ente regionale piemontese e nel 2016 di controversie amministrative in materia di appalti per conto di un Comune della cintura torinese.

Nell'ultimo triennio la sottoscritta ha seguito 30 eventi formativi nell'ambito delle proprie materie di specializzazione.

La sottoscritta ha tenuto, in qualità di docente, i seguenti corsi:

- "Sicurezza sul lavoro: la legge 80/2008" (Torino, aprile 2009) per l'aggiornamento dottori commercialisti;
- "Storie di Stalking e tutela delle vittime: risposte dell'ordinamento in ambito civile, penale, amministrativo" (Biella, 28.06.12) organizzato da Aiga per l'aggiornamento degli avvocati;
- "I conflitti nel lavoro: dalle molestie al mobbing e allo stalking. Prevenzione e strumenti risolutivi" (Torino, 31.03.14) organizzato da Innovazione Apprendimento lavoro Piemonte per l'aggiornamento degli Operatori della Sanità;
- "I conflitti nel lavoro: dalle molestie al mobbing e allo stalking. Prevenzione e strumenti risolutivi" (Alessandria, 30.05.14) organizzato dalla Cisl Alessandria-Asti per l'aggiornamento degli Operatori della Sanità.
- I conflitti nel lavoro: dalle molestie al mobbing e allo stalking. Prevenzione e strumenti risolutivi" (Moncalieri, 03.03.15 e Torino, 04.03.15) organizzato dalla AF&S di Torino per l'aggiornamento degli Operatori della Sanità.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Iscrizione all'**Albo Speciale Avvocati Cassazionisti** dal 16.07.10.

Iscrizione all'**Albo degli Avvocati di Torino** dal 24.11.97.

Esame di Avvocato sessione 1996-97 presso la Corte d'Appello di Torino.

Tirocinio professionale presso lo Studio Legale Galasso di Torino dal febbraio 1994 all'ottobre 1997.

Laurea in Giurisprudenza conseguita il 9 dicembre 1993 presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Torino (votazione 110/110).

Maturità Scientifica conseguita nel 1988 presso il Liceo Scientifico "Marie Curie" di Grugliasco (votazione 58/60).

Si segnala il conseguimento in data 16 febbraio 2011 di **seconda laurea in Lettere Moderne** (specializzazione in Storia Contemporanea) presso la Facoltà di Lettere e Filosofia dell'Università degli Studi di Torino (votazione 110/110, lode e dignità di stampa).

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

PRIMA LINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE (CERTIFICAZIONE CONSEGUITA LIVELLO C1)

OTTIMA

BUONA

BUONA

TEDESCO (LIVELLO INTERMEDIO B1)

MEDIA

MEDIA

MEDIA

Ottime capacità di lavoro in gruppo acquisite, anche prima di iniziare il tirocinio professionale, grazie ad esperienze di volontariato (Amnesty International) ed alla frequentazione delle redazioni di giornali locali in Rivoli (To) e Collegno (To), ove la sottoscritta, nel periodo degli studi universitari (1989-1993) ha prestato attività di pubblicitista (soprattutto nel settore della cultura e della politica locale).

Le capacità relazionali si sono consolidate ed ulteriormente sviluppate durante il tirocinio presso uno studio legale di grandi dimensioni, ove risultava essenziale il lavoro di squadra ed il coordinamento tra i numerosi collaboratori.

Anche nell'esercizio della professione di Avvocato in forma autonoma, la collaborazione tra i vari componenti dello Studio Legale risulta imprescindibile.

Ottime capacità di organizzare e coordinare il lavoro di gruppo, sviluppate soprattutto con l'inizio dell'esercizio della professione in forma autonoma, con la conseguente necessità di gestire uno Studio Legale. Competenze utilizzate anche in ambito extra professionale, nella direzione e coordinamento di ricerche di carattere storico – giuridico, in collaborazione con istituti di ricerca e università.

Conoscenze informatiche: utilizzo di Word, Exel, Power Point, sistemi di navigazione in internet, gestione posta elettronica, p.e.c. e processo telematico, piattaforme telematiche della PA.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Torino, 19.07.2019

